



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
<b>CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN</b>						
DESCRIPCIÓN:						
LOS INTERESADOS EN CONOCER LOS USOS DEL SUELO, LA DENSIDAD DE VIVIENDA, EL COEFICIENTE DE OCUPACIÓN DEL SUELO, EL COEFICIENTE DE UTILIZACIÓN DEL SUELO Y LA ALTURA DE EDIFICACIONES Y LAS RESTRICCIONES DE ÍNDOLE FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL, QUE PARA UN PREDIO O INMUEBLE DETERMINADO ESTABLEZCA EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL.						
FUNDAMENTO LEGAL:	<b>CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS TITULO QUINTO ARTICULO 115 FRACCION V</b> <b>CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO LIBRO QUITO SECCION OCTAVA CAPITULO SEGUNDO SECCION PRIMERA ARTICULO 5.54</b> <b>REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO TITULO SEPTIMO CAPITULO CUARTO ARTICULO 137</b> <b>CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS CAPITULO SEGUNDO DE LOS DERECHOS SECCION TERCERA ARTICULO 144.VII Y 144.XII</b> <b>PLAN DE DESARROLLO URBANO VIGENTE.</b> <b>BANDO MUNICIPAL VIGENTE CAPITULO II ARTICULO 111.I</b>					
DOCUMENTO A OBTENER:	CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN			VIGENCIA:	EN TANTO NO SE MODIFIQUE EL PLAN DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:						
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
1.-SOLICITUD POR ESCRITO, DEBERA CONTENER POR LO MENOS LOS SIGUIENTES DATOS; NOMBRE DEL PETICIONARIO, DIRIGIDA AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA, ESPECIFICAR TRAMITE A REALIZAR, DOMICILIO PARA RECIBIR Y OIR NOTIFICACIONES		ORIGINAL	COPIA(S)	<b>CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TITULO SEGUNDO SECCION PRIMERA ARTICULO 116</b>  <b>CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO LIBRO QUITO SECCION OCTAVA CAPITULO SEGUNDO SECCION PRIMERA ARTICULO 5.54</b>		
2.- IDENTIFICACION OFICAL CON FOTOGRAFIA		SI				
2.-CROQUIS DE LOCALIZACIÓN CON REFERENCIAS		SI				
<b>PERSONAS MORALES</b>						
1.-SOLICITUD POR ESCRITO, DEBERA CONTENER POR LO MENOS LOS SIGUIENTES DATOS; NOMBRE DEL PETICIONARIO, DIRIGIDA AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA, ESPECIFICAR TRAMITE A REALIZAR, DOMICILIO PARA RECIBIR Y OIR NOTIFICACIONES		ORIGINAL	COPIA(S)	<b>CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TITULO SEGUNDO SECCION PRIMERA ARTICULO 116</b>  <b>CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO LIBRO QUITO SECCION OCTAVA CAPITULO SEGUNDO SECCION PRIMERA ARTICULO 5.54</b>		
2.- COPIA DE LA ESCRITURA CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD DE LA PERSONA JURIDICO COLECTIVA		SI				
2.-CROQUIS DE LOCALIZACIÓN CON REFERENCIAS		SI				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
		ORIGINAL	COPIA(S)			
<b>OTROS</b>						
		ORIGINAL	COPIA(S)			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	5 DIAS HABILDES		TIEMPO DE RESPUESTA:	5 DIAS HABILDES		
VIGENCIA:	EN TANTO NO SE MODIFIQUE EL PLAN DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL VIGENTE					
COSTO:	\$207.43					
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	



DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA MUNICIPAL
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	SE OTORGA EL TRAMITE A TODO SOLICITANTE QUE INTEGRE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA LA DICTAMINACION CORRESPONDIENTE A FIN DE DAR A CONOCER LO ESTIPULADO EN DICHO TRAMITE. EL TRAMITE INICIARA A PARTIR DE LA ENTREGA TOTAL DE TODA LA DOCUMENTACION SOLICITADA

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS				COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ARQ. GILBERTO SEGURA MORÓN					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA JUAREZ			NO. INT. Y EXT.:	01	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	TEMASCALTEPEC		
C.P.:	51300	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:30				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
716	26 6 60 44				<a href="mailto:desarrollo.u.temas@gmail.com">desarrollo.u.temas@gmail.com</a>		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:							
DOMICILIO:	CALLE:				NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:				MUNICIPIO:			
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:							
<b>OTROS</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUÁL ES EL LA FINALIDAD DE REALIZAR EL TRÁMITE PARA OBTENER LA CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN?						
RESPUESTA:	INFORMAR EL SUSO DE SUELO DEL PREDIO EN CUESTION, LAS RESTRICCIONES Y EL COEFICIENTE DE OCUPACION DE SUELO QUE SE PODRA REALIZAR DE ACUERDO AL USO ESTABLECIDO EN EL PLAN DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL VIGENTE						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿LA CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN QUE AUTORIZA?						
RESPUESTA:	LA CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION SOLO ES INFORMATIVA Y NO AUTORIZA NADA						
PREGUNTA FRECUENTE 3:							
RESPUESTA:							
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
<b>LICENCIA DE USO DE SUELO</b>							
ELABORÓ:			VISTO BUENO:			FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
ARQ. ADRIÁN DÍAZ BARRUETA COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO			ARQ. GILBERTO SEGURA MORÓN DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS			___20___ / ___OCTUBRE___ / ___2016___	
_____			_____				
NOMBRE COMPLETO			NOMBRE COMPLETO				